**közbeszerzési dokumentumOK**

**Mátészalka Város Önkormányzata**

által

„Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése”

tárgyban

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115.§ (1) bekezdés szerinti

 közbeszerzési eljáráshoz

TARTALOMJEGYZÉK

[I. RÉSZ 4](#_Toc472005604)

[útmutató 4](#_Toc472005605)

[AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 4](#_Toc472005606)

[JELEN KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK 4](#_Toc472005607)

[FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK 4](#_Toc472005608)

[AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI 6](#_Toc472005609)

[AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS 7](#_Toc472005610)

[AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE 7](#_Toc472005611)

[A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK 8](#_Toc472005612)

[AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA 8](#_Toc472005613)

[AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA 8](#_Toc472005614)

[KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS 9](#_Toc472005615)

[AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE 9](#_Toc472005616)

[EGYÉB INFORMÁCIÓK 13](#_Toc472005617)

[AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK 13](#_Toc472005618)

[II. RÉSZ 18](#_Toc472005619)

[MŰSZAKI LEÍRÁS 18](#_Toc472005620)

[III. RÉSZ 19](#_Toc472005621)

[NYILATKOZATMINTÁK 19](#_Toc472005622)

[*1. számú melléklet* 20](#_Toc472005623)

[FELOLVASÓLAP 20](#_Toc472005624)

[*2. számú melléklet* 22](#_Toc472005625)

[AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (2) és 66. § (4) bek. alapján) 22](#_Toc472005626)

[*3. számú melléklet* 24](#_Toc472005627)

[NYILATKOZATMINTA A KBT. 66. § (6) BEKEKZDÉSÉRE 24](#_Toc472005628)

[*4. számú melléklet* 25](#_Toc472005629)

[AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL 25](#_Toc472005630)

[*4/a. számú melléklet* 26](#_Toc472005631)

[SZABÁLYOZOTT TŐZSDÉN NEM JEGYZETT TÁRSASÁG NYILATKOZATA 26](#_Toc472005632)

[*5. számú melléklet* 27](#_Toc472005633)

[NYILATKOZATMINTA PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓAN 27](#_Toc472005634)

[*6. számú melléklet* 28](#_Toc472005635)

[NYILATKOZATMINTA MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓAN 28](#_Toc472005636)

[*7. számú melléklet* 29](#_Toc472005637)

[NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 11.2. PONT M.2. PONTJÁRA VONATKOZÓAN 29](#_Toc472005638)

[*8. számú melléklet* 30](#_Toc472005639)

[*9. számú melléklet* 31](#_Toc472005640)

[NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL 31](#_Toc472005641)

[ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó nyilatkozatminták 32](#_Toc472005642)

[*10. számú melléklet* 33](#_Toc472005643)

[Nyilatkozat ÁRBEVÉTELRŐL 33](#_Toc472005644)

[*11. számú melléklet* 34](#_Toc472005645)

[Nyilatkozat referenciákról 34](#_Toc472005646)

[*11/a. számú melléklet* 35](#_Toc472005647)

[referenciaigazolás 35](#_Toc472005648)

[IV. RÉSZ 36](#_Toc472005649)

[SZERZŐDÉS TERVEZET 36](#_Toc472005650)

**TISZTELT AJÁNLATTEVŐ!**

**Mátészalka Város Önkormányzata** *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”* tárgyában kiírt közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó közbeszerzési dokumentum célja, hogy segítséget nyújtson a felhívásban és jelen dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Tekintettel arra, hogy a felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 73-74. §-a alapján érvénytelennek minősülhet, kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, jelen közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be.

# I. RÉSZ

# útmutató

# AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

* 1. A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

# JELEN KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

* 1. Jelen közbeszerzési dokumentumokat átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentum teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentumokat átvevő elmulasztotta a dokumentumok valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy jelen dokumentumok részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS, KIVITELI TERVEK és az ÁRAZTLAN KÖLTSÉGVETÉS is.
	2. Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója jelen dokumentumot saját részére átvette.
	3. Közös ajánlattétel benyújtása esetén elegendő a dokumentumot közös ajánlattevők (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozóik) valamelyike által történő átvétele.
	4. A dokumentumot átvevő a dokumentumot harmadik (illetéktelen) személynek nem teheti hozzáférhetővé, és azt másra nem ruházhatja át.
	5. Az az ajánlattevő aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentumot saját számára (vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők csoportja számára) nem vette át, nem nyújthat be érvényesen ajánlatot.
	6. A jelen közbeszerzési dokumentumokban kiadott nyilatkozatminták alkalmazását Ajánlatkérő nem teszi kötelezővé. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelősége érdekében. A dokumentumban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

# FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

* 1. **Alvállalkozó: a**z a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

* 1. **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
	2. **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.
	3. **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;” (Kbt. 3.§ 10. pont)
	4. **Felelős fordítás:** a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
	5. **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény
	6. **Lebonyolító**:

**DFK Centrum Kft.**

Székhely: 1095 Budapest, Ipar u. 5., „B” lph., V/1.

Cégjegyzékszám: Cg.01-09-921106

Képviseli: dr. Fejér Bernát

Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó

Lajstromszám: 00144

Telefon: +36-1-786-1771

Telefax: +36-1-782-2788

E-mail: dfk@dfkcentrum.hu

* 1. **Tényleges tulajdonos:**

(A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont)

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

e) az a)-b) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

# AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

* 1. A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás hirdetmény nélküli nyílt eljárás, erre, valamint az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. 112. § (1) bek. b) pontja alapján alkalmazandó, a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint.
	2. Az ajánlattétel és a teljes közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
	3. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
	4. Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és jelen dokumentumban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat.
	5. Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
	6. A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax, vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek, vagy személyesen adja át a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
	7. Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást, vagy hiánypótlást, illetve 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
	8. A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és jelen dokumentumban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.
	9. A dokumentumban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, és az ajánlathoz csatolni.
	10. Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
	11. A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
	12. Jelen dokumentum átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
	13. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

# AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS

* 1. Az ajánlatot papír alapon 1 eredeti példányban kell benyújtani.
	2. Az ajánlattevő által benyújtott ajánlat aláírt példányát - jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható - \*.pdf formátumba beszkennelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD-t, vagy DVD-t az ajánlat nyomtatott (papíralapú) példányaival közös csomagolásban kell benyújtani.
	3. Az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése követelmény.
	4. Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
	5. Meghatalmazott általi aláírás esetén a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó meghatalmazás csatolása szükséges. A példány fedőlapját el kell látni az „***eredeti***” szóval. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt ajánlati példányt tekinti irányadónak.

# AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

* 1. Az ajánlat valamennyi példányát sérülésmentes, közös, zárt csomagolásban (borítékban) kell benyújtani.
	2. A csomagon (borítékon) fel kell tüntetni:

a) a következő szöveget:

**„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése”***

 „***Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!***”

b) az ajánlattevő nevét és székhelyét.

* 1. A nem megfelelően címzett ajánlatok elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
	2. Az ajánlatok benyújtása személyesen vagy postai úton (az ajánlattételi felhívásban megjelölt címre!) történhet.
	3. Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlati határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
	4. Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők.
	5. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a belvárosban történő parkolási nehézségekre is, ezért kérjük, hogy ezt az időt is kalkulálják az ajánlatok átadásakor!
	6. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

#

# A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

* 1. A Kbt. 35. §-a értelmében több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:

a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;

b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;

c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;

d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

* 1. Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
	2. Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

#

# AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

* 1. Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
	2. Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
	3. Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

# AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

* 1. Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja (vagy vonhatja vissza) ajánlatát.
	2. Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat — tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére — sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
	3. Amennyiben ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az a Kbt. 81. § (11) bekezdése szerinti ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

#

# KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

* 1. A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 3 munkanappal adja meg a válaszokat.
	2. Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges módosítási javaslatokat nem vár. Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.
	3. Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy sem a Kbt. illetve sem pedig egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító nem tud segítséget nyújtani. Kérjük, hogy a kiegészítő tájékoztatáskérésükben ennek megfelelően csak az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban kérdezzenek.
	4. Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy telefonon sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító, nem adhat felvilágosítást adni az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban, ilyen irányú igényeik esetén kérdésüket a jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően tegyék meg.
	5. A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „\*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.
	6. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző 3. napnál később érkezik be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.
	7. A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a felhívásban és a dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén. A kiegészítő tájékoztatás – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető a Lebonyolító címén.
	8. A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a dokumentum részeivé válnak.

#

# AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

* 1. Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár – érték arányt megjelenítő értékelési szempont (Kbt. 76.§ (2) bek. c) pont, figyelemmel a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § -ában foglaltakra) szerint bírálja el:

|  |  |
| --- | --- |
| **Részszempont:** | **Súlyszám:** |
| 1. Egyösszegű nettó ajánlati átalányár (nettó, Ft) | 50 |
| 2. Jótállási idő (hónap, min. 36 – max. 72 hónap) | 35 |
| 3. Az eljárást megindító felhívás 11.2. pontjának M.2. pontjában meghatározott szakember többlet szakmai tapasztalata a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felül (évben megadva) | 15 |

* 1. Az ajánlatoknak az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 1-10 valamennyi résszempont esetén, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték.

Részszempontonként az ajánlatkérő részére legkedvezőbb ajánlat kapja a maximális tíz pontot. A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek. Az így legtöbb pontot elérő ajánlattevő minősül az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő ajánlattevőnek.

Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyig kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

* 1. A pontszámok kiosztásának módszerei a résszempontok tekintetében:

|  |
| --- |
| **a) Ajánlatkérő az egyösszegű nettó ajánlati átalányár (nettó, Ft) értékelési részszempontnál (az értékarányosítás módszerén belül) a fordított arányosítást alkalmazza:** |
| A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (P *max*) kapja. A többi ajánlat pontszáma a fordított arányosítás képletével, kerülnek meghatározásra, melynek képlete az alábbi: |
| P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszámaP *max*: a pontskála felső határa (10 pont)P *min*: a pontskála alsó határa (1 pont)A *legjobb*: a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi elemeA *vizsgált*: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

|  |
| --- |
| **b) Jótállási idő (hónap, min. 36 – max. 72 hónap):** |
| A legjobb, azaz a legmagasabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (P *max*) kapja. A többi ajánlat pontszáma az egyenes arányosítás képletével, kerülnek meghatározásra, melynek képlete az alábbi: |
| P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszámaP *max*: a pontskála felső határa (10 pont)P *min*: a pontskála alsó határa (1 pont)A *legjobb*: a legelőnyösebb (legmagasabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi elemeA *vizsgált*: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme |
| **c) szakembertöbblet szakmai tapasztalata (max. 5 év) értékelési részszempontnál (az abszolút értékelés módszerei közül) a pontozást alkalmazza:**Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevont szakember - a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalata eléri vagy meghaladja az 5 évet, a maximális 10 pontot kapja.Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevont szakember - a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalata eléri a 4 évet de nem éri el az 5 évet,8 pontot kap.Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevont szakember - a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalata eléri a 3 évet de nem éri el az 4 évet,6 pontot kap.Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevont szakember - a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalata eléri a 2 évet de nem éri el az 3 évet,4 pontot kap.Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevont szakember - a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalata eléri a 1 évet de nem éri el az 2 évet,2 pontot kap.A pontszámok kiosztásának rendjét a következő táblázat foglalja össze:

|  |  |
| --- | --- |
| Többlet szakmai tapasztalat: | kapott pont: |
| 5 év vagy azt meghaladó szakmai tapasztalat | 10 |
| 4 év szakmai tapasztalat | 8 |
| 3 év szakmai tapasztalat | 6 |
| 2 év szakmai tapasztalat | 4 |
| 1 év szakmai tapasztalat | 2 |
| 1 évnél kevesebb szakmai tapasztalat | 1 |

 |

 |

* 1. Az egyes értékelési részszempontokkal kapcsolatos előírások:
1. Egyösszegű nettó ajánlati átalányár (nettó, Ft)

A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozhat. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a dokumentációban előírt, vagy az azzal – a dokumentációban szereplő műszaki paraméterei tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.

Az ajánlattevőnek részletes ajánlatot kell tennie a részletes árajánlat (az árazatlan költségvetési kiírások kitöltésével, melyet a dokumentáció tartalmaz. Az egységárakat magyar forintban kell megadni. A felolvasólapon a részletes ajánlat nettó végösszegét kell feltüntetni részenként a „Egyösszegű nettó ajánlati átalányár” rovatban. Az ajánlati árnak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív egész számokban kell megadni.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét.

Az ajánlati ár kidolgozása során figyelembe kell venni, hogy az eljárás során kiadott anyagokban - a műszaki leírásokban, a tervekben, az engedélyekben, a kiadott árazatlan költségvetésben, és a dokumentáció részét képező kiadott egyéb anyagokban - foglaltakat egységes egészként kell kezelni. A kivitelezés során minden olyan műszaki tartalmat meg kell valósítani, amelyik bármelyik dokumentumban szerepel, vagy a rendeltetésszerű használathoz szükséges, figyelemmel az eljárás során adott kiegészítő tájékoztatásban foglaltakra is. Így a vállalkozási díja teljes körű, vagyis magában foglal minden kifizetési igényt, ami ahhoz szükséges, hogy az elkészült építmény a kiadott anyagokban foglaltaknak megfelelő rendeltetésszerű használatához.

Az ajánlati árnak tehát minden olyan feladat elvégzését, feltétel teljesítését és azok költségét tartalmaznia kell, amely a kiadott dokumentációk bármely részéből, rendelkezéséből megállapíthatóan a jelen szerződés teljesítéséhez, a műszaki átadás-átvételhez, üzembe helyezéshez, végleges használatba vételhez szükséges, függetlenül attól, hogy az adott feladat, feltétel, illetve munkanem a beárazott költségvetésben tételesen szerepel-e, vagy sem.

Mindezekre tekintettel a Vállalkozó többletmunka elszámolására egyáltalán nem, pótmunkák elszámolására pedig csak abban az esetben jogosult, amennyiben az(ok) utólagosan, a Megrendelő által az előzőekben írtakhoz képest külön megrendelt többletet jelentenek. A felek az esetleges pótmunkák tekintetében a Kbt. vonatkozó szabályait fogják alkalmazni.

1. Jótállási idő (hónap, min. 36 – max. 72 hónap)

Ezen értékelési részszempont esetén az összehasonlítás alapját az ajánlattevő által megajánlott jótállás mértéke képezi. Ajánlattevőnek Az ajánlatban azt kell megadni, hogy ajánlattevő hány hónap jótállást vállal. Az ajánlatkérő által a jelen részszemponttal kapcsolatosan meghatározott minimális megajánlás 36 hónap, az ennél alacsonyabb megajánlás esetén az ajánlattevő ajánlata érvénytelen. Az ajánlatkérő által a jelen részszemponttal kapcsolatosan meghatározott maximális megajánlás, amelyre ajánlattevő a maximális pontot kapja: 72 hónap. Amennyiben ajánlattevő 72 hónapnál több hónap jótállást vállal, akkor is a maximális pontot kapja.

d)Szakember szakmai tapasztalata (max. 5 év)

Ezen értékelési részszempont esetén az összehasonlítás alapját a teljesítésbe bevonni kívánt, az ajánlatételi felhívás 11.2. pontjának M.2. pontjában meghatározott szakember - a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalata képezi. Ajánlattevőnek azt kell megadni, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt szakember hány év szakmai tapasztalattal rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felül. Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember többlet szakmai tapasztalata nem éri el az egy évet, a minimális 1 pontot kapja. Amennyiben ajánlattevő által a teljesítésbe bevonni kívánt szakember többlet szakmai tapasztalata meghaladja az öt évet, akkor is a maximális pontot kapja. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a szakmai tapasztalat értékelésekor csak teljes évet fog figyelembe venni. Ennek megfelelően, például amennyiben az ajánlattevő által bemutatott szakember szakmai tapasztalata 45 hónap, Ajánlatkérő úgy tekinti, hogy szakember 3 év szakmai tapasztalattal rendelkezik.

# EGYÉB INFORMÁCIÓK

* 1. A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden az ajánlattételi dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munkák elvégzéséhez és a rendeltetésszerű használathoz szükséges.
	2. Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentum nem volt teljes körű. Amennyiben az ajánlattételi felhívás, vagy jelen dokumentum nem értelmezhető egyértelműen, saját érdekében az ajánlattevő kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani kiegészítő tájékoztatás kérése útján.
	3. **A szerződés tervezetét az ajánlatban nem kell csatolni.**

#

# AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni:

|  |  |
| --- | --- |
| **Sor-szám** | **Megnevezés** |
|  | A Kbt. 68. § (4) bekezdésének megfelelő felolvasólap. Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni!*1. számú melléklet* |
|  | Ajánlati nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése, valamint a 66. § (4) bekezdése szerinti.Az ajánlati nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy * az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá;
* a felhívásban előírt biztosítékokat az előírt határidőben nyújtja ajánlattevő,
* az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya az eredeti papír alapú példánnyal megegyezik.

*2. számú melléklet* |
|  | Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozatoknak.*3. számú melléklet* |
| **Kizáró okok fenn nem állásának előzetes igazolása:** |
|  | Nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.A Kbt. 114. § (1) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Kormány r. 17. §-a szerint az ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni.Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) pontjaiban foglalt, a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. *4. számú melléklet**4/a. számú melléklet* |

|  |
| --- |
| **Gazdasági és pénzügyi alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:** |
| 5. | **Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdés szerint az ajánlatban csak nyilatkoznia kell az alkalmassági követelmény teljesüléséről.***5. számú melléklet*Az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására az ajánlattevő köteles benyújtani:**P.1.** a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottak szerint a felhívás megküldését megelőző három lezárt üzleti évre vonatkozó teljes, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.*10. számú melléklet* |

|  |
| --- |
| **Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:** |
|  | **Az ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdés szerint az ajánlatban csak nyilatkoznia kell az alkalmassági követelmény teljesüléséről.***6. számú melléklet*Az ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására az ajánlattevő köteles benyújtani:**M.1.** a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján jelen felhívás megküldését megelőző 5 évben teljesített, az alkalmasság minimumkövetelményei rovatban előírt követelményeknek megfelelő, legjelentősebb építési beruházásai ismertetését részenként. Az ismertetésnek tartalmaznia kell:- a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe (székhelye),- a referenciát adó személy megnevezése, elérhetősége (telefonszám),- az építési beruházás tárgya, mennyisége - a teljesítés ideje [a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárulásának napja (év, hónap)],- az ellenszolgáltatás nettó összege,- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.Az ismertetésből az M.1. pont szerinti valamennyi alkalmassági követelménynek való megfelelésnek egyértelműen kiolvashatónak kell lennie.*11. számú melléklet***Ajánlattevőnek azonban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 22. § (3) bekezdés szerint a közbeszerzési eljárásban a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni az ajánlattételi felhívás 11.2. pont M.1. pontjában meghatározott alkalmassági kritérium teljesítését.***11/a. számú melléklet***M.2.** A 321/2015. (X. 30.) KR. 21. § (2) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezését, képzettségük, gyakorlatuk és tapasztalatuk a szakember által aláírt szakmai önéletrajzzal történő ismertetését, végzettséget igazoló okirat másolatokkal, akiket be kíván vonnia teljesítésbe. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban megjelölt szakember végzettséget igazoló okirat (diploma, oklevél) másolatát, saját kezűleg aláírt önéletrajzát, benne a gyakorlati időszak kezdetének és befejezésének év, hónap pontossággal történő megjelölésével. A szakember önéletrajzát olyan részletességgel szükséges összeállítani, hogy abból egyértelműen kiderüljön az alkalmassági követelményeknek való megfelelés az elvárt szakmai tapasztalatot illetően.Az önéletrajznak tartalmaznia kell az adott szakember gyakorlata megítélése szempontjából lényeges adatokat, így különösen a beruházások, projektek ismertetését, adott szakember által ellátott feladat, tevékenység ismertetését, a tevékenység kezdő és befejező idejét (év, hónap pontossággal!), valamint az ajánlattétel időpontjában annak a szervezetnek/személynek a megjelölését, amellyel/akivel az adott szakember munkaviszonyban vagy foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll.A végzettség és/vagy képzettség egyenértékűségének bizonyítása az ajánlattevő kötelessége és felelőssége. Ajánlatkérő a gyakorlati idő meglétét az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember gyakorlati idejébe.Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban megjelölt szakembereket kötelező a szerződés teljesítése során a teljesítésbe bevonni.A szakembernek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt vesz.*8. számú melléklet* |
| **Egyéb dokumentumok:** |
| 7. | Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban megjelölt, az ajánlattételi felhívás 9. pontjában rögzített 3. értékelési szempont során értékelésre kerülő szakember bemutatását tartalmazó nyilatkozatot, illetve a szakember rendelkezésre állási nyilatkozatát.*7. számú melléklet**8. számú melléklet* |
| 8.  | **Tekintettel arra, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt szakember többlet szakmai tapasztalata értékelési szempont, az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban megjelölt szakember saját kezűleg aláírt önéletrajzát, melyből a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai tapasztalatának időtartama egyértelműen megállapítható, valamint a szakember végzettségét igazoló okirat másolatát.** |
| 9. | Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviseletére jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni. |
| 10. | Közös ajánlattétel esetén az ajánlat részeként be kell nyújtani az ajánlattevőknek a közös ajánlattal összefüggő megállapodásukat, amelynek tartalmaznia a jelen közbeszerzési dokumentum vonatkozó pontjában előírtakat.  |
| 11. | A benyújtott ajánlat aláírt példányát \*.pdf formátumba beszkennelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD). |
| 12. | Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatkérő által kiadott beárazott költségvetéseket. |
| 13. | Az ajánlatban nyilatkozni kell arról, hogy van e folyamatban ajánlattevővel szemben változásbejegyzési eljárás*9. számú melléklet* |

Amennyiben ajánlattevő prospektust, ismertetőt, stb. dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.

# II. RÉSZ

# MŰSZAKI LEÍRÁS

A műszaki leírást külön dokumentum tartalmazza.

Azajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben jelen dokumentáció meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást tartalmaz, az csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása okán történt és a megnevezés mellett mindig a „***vagy azzal egyenértékű***” kifejezést kell érteni.

# III. RÉSZ

# NYILATKOZATMINTÁK

# *1. számú melléklet*

# FELOLVASÓLAP[[1]](#footnote-1)

**Ajánlattevő és a kapcsolattartó adatai**[[2]](#footnote-2)**:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ajánlattevő neve:** |  |
| **ajánlattevő székhelye:** |  |
| **Belföldi adószáma:** |  |
| **Bankszámlaszáma:** |  |
| **Képviselő neve:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Kapcsolattartó személy neve:** |  |
| **Kapcsolattartó személy telefon száma:** |  |
| **Kapcsolattartó személy email címe:** |  |
| **Kapcsolattartó személy faxszáma:** |  |

**Azon számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Értékelési szempont megnevezése** | **Ajánlat** |
| 1. Egyösszegű nettó ajánlati átalányár (nettó Ft) | ***..........,- Ft*** |
| 2. Jótállási idő (hónap, min. 36 – max. 72 hónap) | ***.......... hónap*** |
| 3. Szakember többlet szakmai tapasztalata a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felül (max. 5 év)[[3]](#footnote-3) | ***.......... év*** |

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *2. számú melléklet*

# AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (2) és 66. § (4) bek. alapján)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

**Tisztelt Ajánlatkérő!**

Alulírott, ………………………………… mint a(z) …………................................................. cégjegyzésre jogosult képviselője, a Mátészalka Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által kiírt *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”* tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) ……………………… (név) ……………………… (cím) közös ajánlattevő képviseletében[[4]](#footnote-4)

ajánlatot teszünk, továbbá nyilatkozom, hogy

* miután az Önök felhívásának és a további közbeszerzési dokumentumnak a feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az közbeszerzési eljárásban az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron
* nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a további közbeszerzési dokumentumban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a további közbeszerzési dokumentumban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését;
* az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá;
* vállaljuk, hogy a felhívásban előírt biztosítékokat az előírt határidőben nyújtjuk,
* az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya az eredeti papír alapú példánnyal megegyezik.

Nyilatkozom továbbá, hogy a(z) ………………………. ajánlattevő[[5]](#footnote-5):

1. a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak minősül.
2. nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

***(Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek ki kell tölteni!)***

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *3. számú melléklet*

# NYILATKOZATMINTA A KBT. 66. § (6) BEKEKZDÉSÉRE

- A táblázatok szabadon bővíthetők –

Alulírott ………………………………… a(z) …………................................................. képviselőjeként **nyilatkozom** a Kbt. 66. § (6) bekezdése tekintetében, hogy

1. a közbeszerzésnek az alábbi részének teljesítéséhez veszünk igénybe alvállalkozót:

………………………………………………………………..

………………………………………………………………..

2. az 1. pontban megjelölt részek tekintetében az alábbi alvállalkozókat vesszük igénybe (amennyiben már ismert):

1. alvállalkozó neve és címe:…………….…………………………………………….
2. a közbeszerzésnek az a része, amelyhez az alvállalkozókat igénybe vesszük:

…………….…………………………………………….

Tudomásom van arról, hogy a fenti megjelölés és igénybevétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *4. számú melléklet*

# AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott, …………………………………, a(z) …………................................................. képviselőjeként a Mátészalka Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által kiírt *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”* tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom,** hogy

* az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá,
* az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozó,
* az általam képviselt gazdálkodó szervezet alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *4/a. számú melléklet*

# SZABÁLYOZOTT TŐZSDÉN NEM JEGYZETT TÁRSASÁG NYILATKOZATA

Alulírott, …………………………………, mint a(z) …………................................................. képviselőjeként **nyilatkozom,** a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) pontja alapján ajánlattevő

**szabályozott tőzsdén jegyzett/ szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság**[[6]](#footnote-6)

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén nyilatkozom, hogy

* a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) szerint definiált valamennyi **tényleges tulajdonos[[7]](#footnote-7)** neve és állandó lakóhelye:

|  |  |
| --- | --- |
| **TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE** | **TÉNYLEGES TULAJDONOS ÁLLANDÓ LAKÓHELYE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *5. számú melléklet*

# NYILATKOZATMINTA PÉNZÜGYI ÉS GAZDASÁGI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓAN

Alulírott, …………………………………, mint a(z) …………................................................. (Székhely:…………………………………), képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Mátészalka Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által kiírt *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”* tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében az Ajánlattételi Felhívásának Gazdasági és pénzügyi alkalmasságra vonatkozó pontjában előírt alkalmassági követelménynek az általam képviselt Ajánlattevő megfelel.

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *6. számú melléklet*

# NYILATKOZATMINTA MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGRA VONATKOZÓAN

Alulírott, …………………………………, mint a(z) …………................................................. (Székhely:…………………………………), képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Mátészalka Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által kiírt *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”* tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében az Ajánlattételi Felhívásának Műszaki, illetve szakmai alkalmasságra vonatkozó pontjában előírt alkalmassági követelményeinek az általam képviselt Ajánlattevő megfelel.

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *7. számú melléklet*

## NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 11.2. PONT M.2. PONTJÁRA VONATKOZÓAN

* szakemberek bemutatása -

Alulírott ………………………………… a(z) …………................................................. képviselőjeként **nyilatkozom,** hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés érdekében az alábbi szakembereket mutatjuk be:

1 fő, aki rendelkezik a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges képesítéssel és gyakorlati idővel:

|  |  |
| --- | --- |
| *Szakember megnevezése:* |  |
| *Képzettség/végzettség:* |  |
| *Szakmai gyakorlati ideje (évben megadva):* |  |
| *Szakember kamarai nyilvántartási száma (amennyiben a szakember a kamarai nyilvántartásban szerepel)* |  |
| *Jogosultság megszerzésének időpontja (amennyiben a szakember a kamarai nyilvántartásban szerepel)* |  |
| *Nyilvántartás elérhetőségének megadása* |  |

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *8. számú melléklet*

**Szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata**

Alulírott ………………., a Mátészalka Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által kiírt *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”* tárgyú közbeszerzési eljárásban – az eljárást megindító felhívásban foglalt nyilatkozattételi kötelezettségem alapján – nyilatkozom, hogy

* ajánlattevő nyertessége esetén az eljárás tárgya szerinti feladatok ellátásában részt veszek, a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt az ajánlattevő rendelkezésére állok,
* kijelentem továbbá, hogy ajánlattevő nyertessége esetén képes vagyok dolgozni és dolgozni kívánok azokban az időszakokban és az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre vonatkozóan önéletrajzomat benyújtották,
* nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, amely a közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt………….., 2017. év ……….. hónap …. napján

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 szakember aláírása

# *9. számú melléklet*

## NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Alulírott ………………………………… a(z) …………................................................. képviselőjeként **nyilatkozom,** hogy

a) [ ]  cégünk nem nyújtott be a cégbírósághoz változásbejegyzési kérelmet, így el nem bírált változásbejegyzési kérelem cégünk vonatkozásában nincs.

b) [ ]  cégünk benyújtott a cégbírósághoz változás bejelentési kérelmet, így cégünk vonatkozásában van el nem bírált változás bejelentési kérelem, melynek tartalma az alábbiakra terjed ki:

|  |
| --- |
|  |
|  |

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# ajánlatkérő Kbt. 69. § szerinti felhívására csatolandó nyilatkozatminták

# *10. számú melléklet*

# Nyilatkozat ÁRBEVÉTELRŐL

**A közbeszerzési eljárás ajánlatkérője:** Mátészalka Város Önkormányzata

**A közbeszerzési eljárás tárgya:** *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”*

Alulírott, …………………………………, mint a(z) …………................................................. ajánlattevő/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet[[8]](#footnote-8) nevében nyilatkozattételre jogosult képviselő büntetőjogi felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy társaságunk teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az ajánlati felhívás feladásának időpontjától visszafelé számított 3 lezárt üzleti évben az alábbiak szerint alakult:

|  |  |
| --- | --- |
| **Év** | **Teljes nettó árbevétel (Ft)** |
| **201….** |  |
| **201….** |  |
| **201….** |  |

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *11. számú melléklet*

# Nyilatkozat referenciákról

**A közbeszerzési eljárás ajánlatkérője:** Mátészalka Város Önkormányzata

**A közbeszerzési eljárás tárgya:** *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése*”*

Alulírott, …………………………………, mint a(z) …………................................................. ajánlattevő/ alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet[[9]](#footnote-9) nevében nyilatkozattételre jogosult képviselő büntetőjogi felelősségem tudatában

**n y i l a t k o z o m,**

hogy az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 évben az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti referenciával rendelkezünk:

|  |  |
| --- | --- |
| **Szerződést kötő másik fél megnevezése és székhelye:** |  |
| **Az építési beruházás tárgya:** |  |
| **A teljesítés ideje (év/hónap):** |  |
| **A teljesítés helye**  |  |
| **Az ellenszolgáltatás összege:** | *nettó ……………,- Ft* |
| **A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:** | *Igen/Nem* |

Kelt: …………… ……….. év ……………….. hónap …. napján

|  |
| --- |
| (cégszerű aláírás) |

# *11/a. számú melléklet*

# referenciaigazolás[[10]](#footnote-10)

(minta)

Alulírott, jelen referencia igazolást a Mátészalka Város Önkormányzata, mint Ajánlatkérő által kiírt *„*Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése**”** tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban ………………………………………………… nevű Ajánlattevő / kapacitást nyújtó szervezet[[11]](#footnote-11) részére adom.

A nyilatkozatot tevő vevő neve: ……………………………………………………

Székhelye: ……………………………………………………

Képviselője neve: ……………………………………………………

Referenciát adó neve, telefon és faxszáma: ……………………………………………

Az építési beruházás tárgya: ………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

Az építési beruházás mennyisége: …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

vagy

Az ellenszolgáltatás összege: ……………………………………………………

A szerződés teljesítési helye és ideje (tól-ig; év-hó-nap):……………………………………………

……………………………………………………

A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt: Igen/nem[[12]](#footnote-12)

………………………, 2017. …………………………hó……nap

 …………………………………………….........

 A referenciát adó cégszerű aláírása

# IV. RÉSZ

# SZERZŐDÉS TERVEZET

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

**/TERVEZET/**

|  |  |
| --- | --- |
| amelyet egyrészről a | **Mátészalka Város Önkormányzata** 4700 Mátészalka, Hősök tere 9. KSH azonosító: 15731807 8411 321 15Adószám: 15731807-2-15Képviseli: Hanusi Péter, polgármester mint „**Megrendelő”**, |
|  |  |
| másrészről a(z) | ….székhely: ….képviselő: …cégjegyzékszám: …adószám: ….számlavezető pénzintézet neve: ….pénzforgalmi számla száma: ….mint **„Vállalkozó”,** |

 (a továbbiakban együttes említésük során: **”Felek”** vagy **„Szerződő Felek”**) kötöttek az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

**I. ELŐZMÉNYEK**

**1.** Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján „Mátészalka Város közvilágításának energiatakarékos korszerűsítése” tárgyában indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: ”Közbeszerzési Eljárás”).

**2.** Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.

**II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK**

**1.** Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a Közbeszerzési Eljárás alapján kötötték meg, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, További Közbeszerzési Dokumentumok, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);

- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel;

**2.** A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (ii) a Felhívás, (iii) További Közbeszerzési Dokumentumok, (iv) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. A jelen alpontban említett dokumentumok együttesen: **„Szerződéses okmányok”**.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

**3.** Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

**III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK**

**1.** Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során, különösen a közbeszerzési dokumentumok Műszaki Leírásában szereplő tervezési feladatok elvégzését (továbbiakban: „Műszaki Leírás”) és a Vállalkozó részére átadott tervek alapján a vállalkozó által elkészített és Megrendelő által jóváhagyott kiviteli tervekben meghatározott építési munkák teljes körű kivitelezését (a továbbiakban a „Munka”) a jelen szerződésben meghatározott díjért.

**1. a)** Vállalkozó feladata Megrendelő által korábban elkészítetett tenderterv alapján a kiviteli tervek elkészítése és átadása, valamint a Megrendelő esetleges észrevételeinek megfelelően a kiviteli terv korrekcióinak elvégzése.

**1. b)** Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Mátészalka közvilágítási rendszerének korszerűsítését 2.737 darab korszerű, energiatakarékos, LED-ekkel üzemelő lámpatestek felszerelésével és a kapcsolódó munkálatok elvégzésével.

**2.** A szerződés teljesítése során használt anyagokkal, minőségbiztosítással kapcsolatos előírásokat, továbbá a kivitelezési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatókat) a szerződéses okmányok – különösen Vállalkozó nyertes ajánlata tartalmazzák.

**3.** Vállalkozó a szerződés teljesítését Megrendelő által rendelkezésre bocsátott tenderterv, Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni. Vállalkozó a szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben köteles teljesíteni, figyelemmel Vállalkozó nyertes ajánlatára. Megrendelő, mint építtető hozzájárul alvállalkozó igénybevételéhez.

**4.** Felek jelen szerződés tárgyát oszthatatlannak tekintik, a részleges műszaki átadás-átvétel pedig semmilyen mértékben nem teszi a Szerződés tárgyát oszthatóvá.

**5.** Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítése során esetlegesen keletkező, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Megrendelő területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására is.

**IV. TERVEK, ENGEDÉLYEK**

**1.** Felek rögzítik, hogy a Közbeszerzési Eljárás során Megrendelő a tendertervet (továbbiakban: „**Terv(ek)**”) átadta Vállalkozó részére. A Közbeszerzési Eljárás keretében Megrendelő által Vállalkozó részére átadott engedélyeken túli – esetlegesen még szükségessé váló egyéb engedélyek beszerzését – Vállalkozó végzi. Az esetleges engedélymódosítások kapcsán Vállalkozó Megrendelővel köteles együttműködni és minden segítséget megadni. Amennyiben ezek beszerzéséhez Megrendelő nyilatkozata, meghatalmazása szükséges, úgy ezt Megrendelő Vállalkozó kérését követő 5 munkanapon belül biztosítja. Az esetlegesen szükséges Hatósági Engedélyekben előírt követelményeket a Vállalkozó köteles teljesíteni, és a Vállalkozó erre való hivatkozással nem kérheti az (alább definiált) Szerződéses Árnak vagy az (alább definiált) Befejezési Határidőnek a módosítását kivéve, ha az engedélyező hatóságok a hivatalos eljárási határidőt túllépve döntenek, illetve, ha a Megrendelői érdekkörből ered az engedélyeztetési eljárások csúszása.

**2.** Felek rögzítik, hogy a műszaki leírás részét képező tervet a Vállalkozó képviselője egy tapasztalt kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azt a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta a Közbeszerzési Eljárás során megállapított Vállalkozói Díj ellenében. Amennyiben Vállalkozó ezt a kötelezettségét megszegte, úgy Megrendelő még a szerződés teljesítési határidejét megelőzően élhet a Ptk. 6:151. § (2) bekezdése szerinti jogaival. Ennek keretében Megrendelő – a fogyatékosság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte esetén – gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.

**3.** A Vállalkozó által a Megrendelő rendelkezésére bocsátott bármilyen dokumentációt a Megrendelő jogosult észrevételezni. A Megrendelő köteles az észrevételeit a Vállalkozó ilyen irányú írásbeli megkeresésétől számított 5 (öt) munkanapon belül megtenni. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli megkeresésétől számított 5 (öt) munkanapon belül nem válaszol, a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátott dokumentumot, javaslatot Megrendelő részéről elfogadottnak tekinti.

**4. Tervegyeztetés:**

Megrendelő a szerződés teljesítése során a tervezést figyelemmel kíséri. Felek rögzítik, hogy bármelyikük jogosult az elvégzendő munkákkal kapcsolatban konzultációt kezdeményezni.

A tervegyeztetések során Megrendelői állásfoglalásra egyaránt jogosult személyek megjelölése: ……. és ……... *\* szerződéskötéskor kitöltendő*

**5. A kiviteli tervek jóváhagyása:**

Vállalkozó köteles az elkészült terveket Megrendelőnek jóváhagyás céljából átadni. Vállalkozó Megrendelő alábbi képviselői részére történő átadással jogosult teljesíteni:…….*.* *\* szerződéskötéskor kitöltendő* Megrendelő az átvételről elismervényt bocsát Vállalkozó rendelkezésére az átvételkor.

Felek rögzítik, hogy Megrendelő kiviteli terveket tervellenőrrel is ellenőrizteti. Az esetleges tervellenőri észrevételeknek megfelelő korrekciók elvégzésére rendelkezésére álló határidőt Megrendelő határozza meg. A tervellenőri észrevételeknek megfelelően korrigált kiviteli terveket köteles Megrendelő részére átadni.

Ha Vállalkozó a terv kijavítását alapos indok nélkül megtagadja, vagy határidőre nem végzi el, úgy ez részéről a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása egyik esetének minősül.

Vállalkozó által készített terveknek meg kell felelnie a tendertervben foglaltaknak, és a Megrendelő által a tervegyeztetés és véleményezés során közölt, továbbá az írásban tett észrevételeknek.

Abban az estben, ha a jelen szerződés szerint a Vállalkozó által elkészített és dokumentáltan leszállított kiviteli terveket Megrendelő a kiviteli terv átadásának időpontjától számított legkésőbb 15. naptári napig nem hagyja jóvá akkor a szerződés szerinti véghatáridő a 15. naptári naptól számítva, a 15. naptári napon felüli a tényleges jóváhagyás időpontjáig eltelt napok számával automatikusan meghosszabbodik. E körülményt Megrendelő nem tekinti szerződésmódosításnak.

Amennyiben az E.ON Tiszántúli Áramhálózati Zrt. Nyíregyházi régió vezetőség a kiviteli terv átadásának időpontjától számított legkésőbb 15. naptári napig nem hagyja jóvá (Terv- és Közműegyeztetési Jegyzőkönyv és Tervzsűri Nyilatkozat), akkor a szerződés szerinti véghatáridő a 15. naptári naptól számítva, a 15. naptári napon felüli a tényleges jóváhagyás időpontjáig eltelt napok számával automatikusan meghosszabbodik. E körülményt Megrendelő nem tekinti szerződésmódosításnak.

Abban az esetben, ha a Közútkezelő (az országos fő közlekedési utat érintő korszerűsítés tekintetében az országos fő közlekedési utak kezelője a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Igazgatóság) kezelésében lévő utat vagy utakat érintő korszerűsítésre vonatkozó kiviteli tervet az átadástól számított legkésőbb a normál eljárás rend szerinti határidőn belül (legkésőbb 30 naptári nap) nem hagyja jóvá vagy hozzájárulását nem adja meg, akkor a szerződés szerinti véghatáridő a 30. naptári naptól számítva a 30. naptári napon felüli, a jóváhagyás vagy hozzájárulás időpontjáig eltelt napok számával automatikusan meghosszabbodik. E körülményt Megrendelő nem tekinti szerződésmódosításnak.

**V. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, ÜTEMEZÉS, A TELJESÍTÉS MÓDJA**

**1.** **A munkaterület átadása és a teljesítés kezdő időpontja:**

Megrendelő az építési munkaterületeket a Vállalkozó által készített és Megrendelő által jóváhagyott Építési Ütemtervben rögzítetteknek megfelelően adja át Vállalkozó részére, Vállalkozó pedig köteles azt - amennyiben az a munkavégzésre alkalmas állapotú - átvenni. Az építési munkaterületek átadását a Felek jegyzőkönyvben kötelesek rögzíteni. Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidejűleg ismertetni a Vállalkozóval a munkahely munkavédelmi, tűzrendészeti és vagyonvédelmi sajátosságait. A munkaterületre vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Műszaki Leírás tartalmazza.

**2.** **Teljesítési határidő:**

**A teljesítési határidő:** 6 hónap (a szerződés hatálybalépésétől számítva)

A teljesítési határidő a szerződés hatálybalépésének napját követő munkanapon kezdődik. Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó által készített kiviteli terveket a Megrendelő alapos okkal nem hagyja jóvá vagy a munkaterületet a V.1. pontban rögzítetteknek megfelelően Vállalkozó nem veszi át, az a teljesítési határidőt nem módosítja.

Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a szerződés határidőre történő teljesítése Megrendelő kiemelt érdeke.

Felek rögzítik, hogy a végteljesítési határidő alatt ajánlatkérő a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárását érti.

**3. A teljesítés helye, az építési munkaterület:**

A teljesítés helye, az építési munkaterület: az eljárás során kiadott közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.

**4.** **Megrendelő késedelme:**

Megrendelő bármely közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettségével kapcsolatos késedelmének jogkövetkezményeként Felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen esetben főszabályként a Megrendelői késedelem időtartamával egyezik meg. Megrendelői késedelem esetén Vállalkozó köteles Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni Megrendelővel. Felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét Fél aláír.

**5.** **Felelős műszaki vezető:**

A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.

A felelős műszaki vezető, valamint a Szerződésben meghatározott szakági vezetők személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

A Megrendelő építési műszaki ellenőre:

Név: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: *\*szerződéskötéskor kitöltendő*

**6.** Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

**7.** A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi.

**8.** A Felek rögzítik, hogy az építési napló vezetésének szabályozását a Felek a vonatkozó jogszabályokkal egyezően szabályozzák. Megrendelő részéről a naplóvezetésre jogosult személy: *\* szerződéskötéskor kitöltendő* és a műszaki ellenőr.

**9. Átadás-átvétel:**

9.1. Jelen szerződés keretében megvalósuló építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni, amely sikeres lezárása jelenti a közbeszerzési eljárás tárgyát képező építési beruházás befejezését.

9.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a szerződés teljesítését (’készre jelentés’). Az átadás-átvételi eljárást a készre jelentés kézhezvételét követő 5 napon belül kell megkezdeni. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 10 naptári nap áll rendelkezésre.

9.3. A műszaki átadás-átvételi eljárásról három példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya Megrendelőt és Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott tényeket.

9.4. Ha Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készült, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően átadja a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt az építési műszaki ellenőrnek.

9.5. Az építési műszaki ellenőr az ellenőrzést követően teljesítésigazolást állít ki az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről.

9.6. Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetésszerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetésszerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

9.7. A szerződés teljesítése során a Kbt. 138. §-tól a Kbt. 142. §-ig terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

**VI. TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA**

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben Vállalkozó saját felelősségére jár el. Felek jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Vállalkozó csak a jogalap nélküli gazdagodás szabálya szerint tarthat igényt az így elvégzett munkája elszámolására.

**VII. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

**1. A Megrendelő jogosult**

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja, illetve nem pótolja az érvényes ütemterv tartásához szükséges határidőig, a Vállalkozó garanciális felelősségvállalásának megtartásával.

- Vállalkozónak a jelen szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ezirányú tevékenysége ne akadályozza.

- bármely pótmunkát más vállalkozóval elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire.

**2. Megrendelő köteles**

- Vállalkozó részére a kivitelezéshez szükséges munkaterületet - munkavégzésre alkalmas állapotban - rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a teljesítés elősegítése érdekében biztosított szolgáltatásokat, nyilatkozatokat és intézkedéseket a Műszaki Leírásban megadta.

- Vállalkozó részére a szerződés szerinti díjakat megfizetni.

- a tendertervet Vállalkozó részére szolgáltatni. Felek rögzítik, hogy arra a szerződéskötést megelőzően sor került a közbeszerzési eljárás keretében.

- az építési napló adatai alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó teljesítésében kizárólag a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz csak részt.

**3. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása**

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonbiztonság (ideértve az adatvagyont is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára.

**VIII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

**1. Jóváhagyások, engedélyek beszerzése**

A Vállalkozó köteles arra, hogy a Szerződés teljesítéséhez – esetlegesen - szükséges, kifejezetten a saját munkavégzéséhez köthető hatósági jóváhagyásokat beszerezze, és a hatóság vagy más szervek felé a bejelentési kötelezettségeknek eleget tegyen, ide nem számítva azokat az engedélyeket, melyeket jogszabály alapján az építtetőnek kell beszereznie, és jelen szerződésben a Megrendelő erre nézve nem adott felhatalmazást Vállalkozónak a képviseletében történő eljárásra.

**2. Minőségi előírások, normák betartása**

A Vállalkozó szavatolja, hogy műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít. A nem az előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben történő teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen. Vitás esetben a Felek döntőként az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. (ÉMI) minőség ellenőrzés eredményét fogadják el. A Vállalkozó felelős a Szerződésben vállalt kötelezettségek teljes megvalósításáért, az alkalmazott szerelési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények és a technológiai berendezések biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben, és feleljenek meg a modern technika követelményeinek.

**3. A Vállalkozó által felhasznált építési célú termékek, illetve anyagok**

A Vállalkozó építési-szerelési munkáihoz kizárólag az előírt minőségi szabványnak megfelelő, alkalmas és kifogástalan építési célú terméket, illetve anyagot köteles felhasználni és a munkákat képzett, megbízható szakszemélyzettel, az elfogadott tervek szerint és szabályszerűen, a hatályos szabványoknak megfelelően hiánytalanul elvégeztetni.

**4. Építési (műszaki) ütemterv**

Vállalkozó legkésőbb a kiviteli tervek Megrendelő általi jóváhagyását követő 10. munkanapig – Megrendelővel egyeztetve - kidolgozza és átadja Megrendelőnek jóváhagyás céljából az Építési ütemtervet. Vállalkozó a Munkák kivitelezését a Megrendelő által jóváhagyott Építési ütemtervben foglaltaknak megtartásával köteles végezni.

Vállalkozó az Építési ütemtervet a kivitelezés időtartama alatt köteles folyamatosan aktualizálni. Az ütemtervek aktualizálásához Megrendelő jóváhagyása szükséges, mely az ajánlatban vállalt és a szerződésben rögzített határidők módosulását nem eredményezheti szerződésmódosítás hiányában.

**5. Helyi adottságok ismerete**

A Vállalkozó a Szerződés aláírása előtt valamennyi helyi adottságot, körülményt, árképző tényezőt megvizsgált, esetleges észrevételeit Megrendelővel közölte.

**7. Építési munkaterület**

Az átadott munkaterületen a munkával összefüggésben - a teljesítés teljes időtartama alatt a Tűzvédelmi Előírások, Munkavédelmi és Balesetelhárítási Szabályok, az Egészségügyi Rendszabályok megtartása, a vagyonvédelem a Vállalkozó feladata.

A Vállalkozó köteles a hatóság és a Megrendelő előírásai szerint az építési munkaterületet/munkaterületeket – szükség esetén – elkeríteni, figyelmeztető jelzések, táblák elhelyezéséről saját költségén gondoskodni.

A Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és az építési munkaterületről elszállítani és az építési munkaterületet, valamint annak közvetlen környezetét építési törmeléktől, szeméttől és hulladéktól mentesen tartani. A Vállalkozó a kivitelezés során keletkező hulladékot, szemetet, illetve törmelékanyagot a vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások szerint dokumentálva igazoltan köteles elszállíttatni és a vonatkozó dokumentáció másolatát köteles a munkaterületen tartani. A hulladék összegyűjtésével és elszállításával kapcsolatos költségeket Vállalkozó viseli. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladék – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése

Vállalkozó részéről: *………….(\*szerződéskötéskor kitöltendő)*

Amennyiben az építési / bontási tevékenység befejezését követően a keletkező hulladék mennyisége meghaladja a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM sz. rendeletben meghatározott küszöbértéket, akkor a Vállalkozó a rendeletben meghatározott nyilvántartó lapokat köteles a megvalósítási dokumentáció részeként a Megrendelőnek átadni. A munkavégzés megkezdése előtt valamennyi, a munkában részt vevő dolgozót (alvállalkozókat is) munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, az adott munkára vonatkozó jogszabályi előírások szerint. Az oktatás megtörténtét írásban köteles rögzíteni a Vállalkozó.

A Felek nem tekintik építési hulladéknak a kivitelezés során leszerelt lámpatesteket. A leszerelt lámpatestek Megrendelő tulajdonát képezik és Vállalkozó köteles azokat a Megrendelő által kijelölt, Mátészalka közigazgatási határain belül található, helyszínre szállítani.

**8. Anyagok és eszközök kezelése**

A Vállalkozó maga felel az anyagainak és eszközeinek a biztonságos kezeléséért, elhelyezéséért. Az átadás-átvételi eljárás sikeres befejezéséig az anyagok, készülékek, berendezések bármilyen okból bekövetkező károsodása a Vállalkozó kockázata, és ezért saját költségén tartozik a pótlásról, illetve megegyezés esetén a javításról gondoskodni. A Megrendelő ezekre vonatkozóan nem vállal semminemű felelősséget.

A Vállalkozó köteles arra, hogy az anyagokat, eszközöket, termékeket, illetve berendezéseket úgy rendelje meg, szállíttassa le, hogy azok a Szerződésben meghatározott részhatáridők és befejezési határidők betartását biztosítsák.

A munkaerő, az építési célú termékek, különösen a szükséges eszközök elhelyezéséről és szállításáról a Vállalkozó maga köteles gondoskodni. Az építési területen kívüli terület igénybevételével felmerülő valamennyi költséget a Vállalkozó viseli. A Megrendelő nem köteles ilyen terület használatának biztosítására.

A Vállalkozó úgy köteles az eszközeit és az anyagait tárolni, hogy azok a már megépített szerkezetben, vagy más vállalkozók és/vagy a Megrendelő anyagaiban, eszközeiben, illetve más vagyontárgyaiban kárt ne okozzanak.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az építési területen kívüli területek a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bármilyen módon szennyeződnek, a szennyeződést annak felmerülését követően haladéktalanul eltávolítja a saját költségén. Az ennek elmulasztásából eredő összes kárért, beleértve különösen a bírságot, a Vállalkozó a felelős és azt köteles megtéríteni a Megrendelőnek/ kiszabó hatóságnak a határozatban előírt határidőn belül. A Vállalkozó köteles a munkája során kinyert-kibontott anyagokról kimutatást készíteni.

**9. A Vállalkozó kár elkerülésére vonatkozó kötelezettsége**

A Vállalkozó felel az általa a tárgyi munkák kivitelezésével összefüggően igénybe vett alkalmazottai, meghatalmazottai, alvállalkozói, illetve szállítói részéről okozott károkért. A Vállalkozó felel valamennyi kárért, amelyek a munkáival és szolgáltatásaival kapcsolatban merülnek fel.

Amennyiben a kivitelezés során a Vállalkozó valamely közművet, létesítményt megrongál - amelynek létezéséről tudomással bír vagy figyelmét a létezésére felhívták - úgy köteles azt helyreállítani vagy saját költségére mással helyreállítatni, és viselni az ebből eredő kárigényeket. A károkozás/megrongálódás tényét köteles a Megrendelő műszaki ellenőrének jelenteni.

**10.** **A Vállalkozó felelőssége berendezéseiért**

A Vállalkozó viseli a teljes felelősséget eszközeinek és berendezéseinek a helyes használatáért és őrzéséért.

**11. A jogszabályok által támasztott követelmények betartása**

A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy betartja az alkalmazandó jogszabályokat, elsősorban, de nem kizárólag a munkaviszonyra, társadalombiztosításra vonatkozó jogszabályokat és fizeti valamennyi, a Vállalkozó munkavállalói alkalmazásának következtében adódó járulékokat és adókat. A Vállalkozó köteles arra, hogy külföldi állampolgár általa történő alkalmazása esetén ezen alkalmazottak részére a munkavállalási engedélyt beszerezze. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy megfelelő higiéniai és munkavédelmi feltételeket biztosít a dolgozóinak, és az ezekre vonatkozó előírásokat betartja.

**12. Építési napló vezetése**

Felek rögzítik, hogy az építési naplót nem elektronikusan vezetik.

Vállalkozó köteles a 191/2009 (IX.15) Korm. rendelet és mellékletei szerinti előírásoknak megfelelően a kivitelezés teljes időtartama alatt építési naplót vezetni, azt Megrendelő számára hozzáférhető helyen tartani. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a kivitelezéssel kapcsolatos minden észrevételüket a Megrendelő által vezetett építési naplóban vezetik, amelybe bejegyzéseket a Vállalkozási Szerződés V.5 és V.8 pontjában megjelölt személyek, valamint a Megrendelő részéről még a Megrendelő műszaki ellenőre tehet.

A Megrendelő által az építési naplóba bejegyzett megrendelői észrevételekre a Vállalkozó köteles 5 (öt) munkanapon belül válaszolni. Vállalkozó köteles az építési naplóban az időjárási szempontból munkavégzésre alkalmatlan napokat megjelölni annak feltüntetésével, hogy az adott időjárási körülmények mellett mely munkák végzése miért nem lehetséges.

**13.** **Vállalkozó akadályközlési kötelezettsége**

Vállalkozó köteles Megrendelőt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti (a továbbiakban: „**akadályközlő levél**”). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

**14.** **Előteljesítés**

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a szerződésben rögzített teljesítési véghatáridőhöz képest előteljesítésre jogosult. Vállalkozó által leadott készre jelentés alapján Megrendelő annak tudomásul vételét írásban juttatja el Vállalkozónak a készre jelentés kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül.

**15.** Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve nem számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek:

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és

- melyek a vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

**16. Vállalkozó tájékoztatási kötelezettsége:**

16.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

16.2. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

**17. Vállalkozó alvállalkozókkal kötött szerződéseiben kikötött biztosítékok:**

Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 27. § (2) bekezdése alapjánVállalkozóaz alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékaként legfeljebb az alvállalkozói szerződés szerinti, általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki.

**IX. A VÁLLALKOZÓI DÍJ**

**1.** Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.

**2.** Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.

**3.** A Munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított vállalkozói díj összege ………….,-Ft+ ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)*.* A kifizetés után a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó fizetendő.

**4.** A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, valamint a szerződés szerint megszerzett szerzői jogok értékét, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet, kivéve a Felek által a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően megrendelt, elvégzett pótmunkák ellenértékét. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a Munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.

**5.** Megrendelő kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott Munka ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

**X. FIZETÉSI FELTÉTELEK**

**1.** Vállalkozó

*1 előleg- és 1 végszámlát jogosult benyújtani az alábbi ütemezés szerint:*

*Vállalkozó egy előlegszámlát jogosult benyújtani. Az előlegszámlát Vállalkozó olyan időpontban jogosult kibocsátani, hogy azt a Megrendelő a munkaterület átadásától számított 15 napon belül ki tudja fizetni. Vállalkozó előlegként a szerződésben foglalt - áfa nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg kifizetését kérheti. Az előleg összege a végszámlából kerül levonásra.*

A szabályszerűen benyújtott számlák kiegyenlítése a Kbt. 135. § (2)-(3), (5), (6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint, **alvállalkozó igénybe vétele esetén pedig - a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdéseitől eltérően - az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A §.**  szerint történik.

**2.** A vállalkozói díj megfizetésének módja:

* Abban az esetben, ha Vállalkozó nem vesz igénybe a teljesítéshez alvállalkozót, Megrendelő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (2)-(3), (5), (6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint banki átutalással teljesíti, a számla kézhezvételét követően 30 napon belül.
* Abban az esetben, ha Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, Megrendelő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (2)-(3), (6) bekezdése és - a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdésétől eltérően – **az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A §.** alapján az alábbiak szerint fizeti ki:

*a)* Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

*b)* Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

*c)* a *b)* pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja Vállalkozónak;

*d)* Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

*e)* Vállalkozó átadja az *d)* pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

*f)* Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő harminc napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha Vállalkozó az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette;

*h)* ha Vállalkozó a *d)* vagy az *e)* pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha Megrendelő részére igazolja, hogy a *d)* vagy az *e)* pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a *a)* pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

**3.** Megrendelő a kifizetésnél az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglaltak szerint jár el.

**4.** Vállalkozó a teljesítés igazolás kiállításának napját követően haladéktalanul köteles a számlát kiállítani és Megrendelő részére átadni.

**5.** A Megrendelő előírja, hogy

Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

**6.** Vállalkozó által benyújtott jogos számlakövetelés késedelmes kiegyenlítése esetén, a Kivitelező jogosult a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot, továbbá a Ptk. 6:155. § (2) bekezdése szerinti behajtási költségátalányt érvényesíteni. A kártérítésbe a behajtási költségátalány beszámít.

**XI. KÖTBÉREK ÉS SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK**

Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

**1. Késedelem esetére kikötött kötbér:**

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a késedelem esetére kikötött kötbér érvényesítését elfogadja.

A késedelem esetére kikötött kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 1%-a/nap. Megrendelő legfeljebb a késedelem kezdetétől számított 30 napra jogosult késedelem esetére kikötött kötbér érvényesítésére. 30 napon túli késedelem esetén beáll a meghiúsulás, amelynek alapján Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, és a késedelem idejére vonatkozó késedelem esetére kikötött kötbér mellett a teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbért is érvényesíteni.

**2. Hibás teljesítés miatti kötbér:**

Ha Vállalkozó hibásan teljesít, és/vagy a Munka nem alkalmas a rendeltetésszerű használatra, nem szerződésszerű, illetve Vállalkozó Megrendelő által közölt jótállási/szavatossági kifogást nem szünteti meg teljes körűen és megfelelően a szerződésben rögzített határidőn belül, úgy Megrendelő a hiba elhárításáig terjedő időtartamra hibás teljesítés esetére kikötött kötbért követelhet Vállalkozótól, továbbá gyakorolhatja hibás teljesítésből eredő egyéb jogait is. A hibás teljesítés esetére kikötött kötbér mértéke: 1%/nap, de legfeljebb 30 napi tétel. A hibás teljesítés esetére kikötött kötbér alapja: a teljes nettó vállalkozói díj*.*

**3. Teljesítés elmaradására kikötött (meghiúsulási) kötbér:**

Amennyiben jelen szerződés - olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős - meghiúsul (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) a meghiúsulás esetére kikötött kötbér mértéke 25%. A meghiúsulási kötbér alapja: a teljes nettó vállalkozói díj.

**4. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:**

4.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér kizárja a teljesítés követelését, a késedelem esetére kikötött és a hibás teljesítés miatti kötbér fizetése azonban nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

4.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

**Jóteljesítési biztosíték:**

Vállalkozó köteles Megrendelő részére a jótállás kezdetének időpontjában, a Kbt. 134. § (3) bekezdés szerinti formában jóteljesítési biztosítékot nyújtani. Mértéke: a teljes nettó Vállalkozási díj 2,5%-ának megfelelő összeg.

A jóteljesítési biztosítékot Vállalkozó választása szerint az alábbi biztosítéknyújtási formában nyújtja *(\*szerződéskötéskor kitöltendő* – *a többi törlendő*):

(i) óvadékként a pénzösszegnek az Ajánlatkérő ………………………...-nél vezetett ……………………………. számú fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással), vagy a végszámlából visszatartással (Megrendelő lehetővé teszi, hogy a jóteljesítési biztosíték a végszámlából kerüljön levonásra, melyre az óvadék szabályait kell megfelelően alkalmazni, amennyiben a Vállalkozó nem váltja ki egyéb biztosítékkal.)

(ii) bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával, vagy

(iii) biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel vagy

(iv) banki készfizető kezesség biztosításával.

A bankgarancia nyilatkozatnak feltétlen és visszavonhatatlan fizetésre vonatkozó kötelezettségvállalást kell tartalmaznia az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetési kötelezettségre, az alábbi minimális tartalommal:

- pontos hivatkozás a jelen szerződésre,

- azt, hogy a biztosíték a Vállalkozó teljesítési kötelezettségei biztosítékául szolgál,

- a Megrendelő, mint Kedvezményezett/Jogosult megjelölését,

- a vállalt fizetési összegét,

- az érvényességi idejét,

- nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan,

- nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül kifizetnek a Kedvezményezettnek anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.

A biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek – a biztosíték jellegéből adódó lehetőség szerint – ugyancsak tartalmaznia kell a fenti adatokat.

Megrendelő a jóteljesítési biztosíték futamidejét követő 5 napon belül köteles a Vállalkozónak a bankgarancia nyilatkozatot visszaadni.

A banki készfizető kezesség biztosítás esetén a bank – mint kezes - által aláírt, a Ptk. 6:420. §-a alapján készfizető kezesség vállalást tartalmazó szerződést csatolni, amelyben a kezes (bank) tudomásul veszi, hogy amennyiben Vállalkozó, mint kötelezett egyáltalán nem vagy nem szerződésszerűen teljesít, a Megrendelő, mint jogosult felhívására maga fog a Vállalkozó, mint kötelezett helyett teljesíteni.

**XII. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS**

**1. Jótállás:**

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,

- hogy az általa létrehozott Munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a Munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,

- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a Szerződés teljesítésétől számított *szerződéskötéskor kitöltendő* hónapra terjed ki. Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály vagy a beépített alapanyag, eszköz gyártója ennél hosszabb időt vagy kötelező alkalmassági időt állapít meg vagy vállal, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó biztosítja a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét. A leszállított eszközök vonatkozásában Vállalkozó a jogszabályban meghatározott jótállást vállalja.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy a nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza.

**2. Szavatosság:**

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott (I. osztályú) minőségben teljesít. A nem I. osztályú teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen.

**3. Közös rendelkezések:**

Jótállás és szavatosság körében a hibás eszközt, alkotórészt Vállalkozónak a Megrendelő által írásban meghatározott határidőn belül ki kell javítania, vagy ki kell cserélnie. Felek - írásbeli kikötés hiányában - a Ptk. 6:159.§ (4) bekezdése szerinti megfelelő időtartamnak tekintik a kicserélésre, kijavításra biztosított 3 munkanapot.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített, vagy a jótállási idő alatt megállapított és a jótállás körébe tartozó és írásban közölt hibákat/hiányosságokat saját költségén elhárítja, illetve elháríttatja. A hibaelhárítás elvégzését a Megrendelő, illetve a használók működésével kapcsolatos követelményeknek kell alárendelni. A garanciális kötelezettség a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásától számítottan kezdődik.

Amennyiben a hibák, illetve hiányosságok a Megrendelő által írásban meghatározott határidőn belül nem, vagy elégtelen módon kerülnek elhárításra, úgy a Megrendelő jogosult a hibákat/hiányosságokat - esetleges további igények fenntartása mellett - a Vállalkozó költségére más vállalkozóval kijavíttatni, vagy a Vállalkozóval szemben az értékcsökkenésnek megfelelő összegben követelést érvényesíteni. Mindez a részteljesítések ellenőrzése során megállapított hibák/hiányosságok esetében is irányadó.

**4. Felelősségbiztosítás:**

4.1. Vállalkozó legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a szerződés szerinti feladat ellátásához szükséges tervezői felelősségbiztosítási szerződést köteles kötni, vagy meglévő tervezői felelősségbiztosítását a szerződés tárgyára kiterjeszteni. A tervezői felelősségbiztosítás mértéke minimum 10 millió Ft/év és 5 millió Ft/káresemény. A biztosítási kötvénynek a következő adatokat kell minimálisan tartalmaznia: a biztosító neve, a biztosítási kötvény száma, a kártérítési limit (Ft/káresemény).

4.2. Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a szerződés szerinti építési/szerelési feladat ellátásához felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme:

*50 000 000,- Ft/káresemény és legalább 100 000 000,- Ft/év mértékű*

felelősségbiztosítás.

A felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés szerinti Munka (lásd: III. fejezet 1. pont) időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt (lásd: IV. fejezet) rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződés hatálybalépésétől számított 2 munkanapon belül köteles Megrendelő részére bemutatni felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

**XIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNTETÉSE**

**1. Módosítás:**

**A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek:** Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

**A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek:** Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően (Kbt. 141. §), a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

**2. Általános megszüntetés:**

Megrendelő a teljesítésig jogosult a szerződéstől indokolás nélkül elállni, vagy azt felmondani a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, de köteles Vállalkozó kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban fokozott kárenyhítési kötelezettség terheli.

**3. Rendkívüli megszüntetés:**

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Vállalkozó - olyan okból, amelyért felelős - késedelme eléri a 30 napot;

- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;

- Vállalkozó a teljesítés jogos ok nélkül megtagadja;

- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;

- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;

- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak

- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére

**4.** A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

*a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;*

*b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy*

*c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.*

**5.** A Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

*a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb)alpontjában meghatározott valamely feltétel;*

*b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.*

**6.** A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap, vagy a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

**7. Elszámolás:** Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

Amennyiben a szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

**XIV. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE**

**1.** Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

**2.** Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik: *(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)*

|  |
| --- |
| Megrendelő részéről: |
| név: |  |
| értesítési cím |  |
| telefon / fax |  |
| e-mail |  |
| Vállalkozó részéről: |
| név: |  |
| értesítési cím |  |
| telefon / fax |  |
| e-mail |  |

**3.** A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladék nélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

**4.** A képviseleti jogosultság nem terjed ki a szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen szerződés módosítását eredményezné.

**XV. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

**1. Szerződés hatálya:**

Jelen szerződés a beruházás forrását biztosító hitelszerződés hatálybalépését követő 5. munkanapon lép hatályba. Amennyibe a beruházás forrását biztosító hitelszerződés hatályba lép, mielőtt jelen szerződést valamennyi fél aláírta volna, a szerződés valamennyi fél által történő aláírását követő munkanapon lép hatályba.

**2.** **Irányadó jog:**

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13 . tvr.).

**3.** **Bírósági kikötés:**

Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően a – Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróság kizárólagos illetékességének. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Felek jogutódaira is.

**4.** A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

**5.** **Részleges érvénytelenség:**

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

**6. Jogról való lemondás hiánya:**

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

**7. Szerződés bizalmas kezelése:**

Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtiltja. Felek rögzítik, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok nem tartalmazzák a Kbt. 44.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

**8. Titoktartás:** Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

**9.** Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

**10.** Vállalkozó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

**11.** Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

**12.** Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg írták alá.

Kelt: Budapest, 2017. ……. hó ….. napján

|  |  |
| --- | --- |
| **…..** | **Mátészalka Város Önkormányzata** |
| Aláírás:………………………….  | Aláírás:………………………..dr. Hanusi PéterpolgármesterMegrendelő képviseletében P.H. |

1. Kötelezően kitöltendő és az ajánlathoz csatolandó dokumentumminta. [↑](#footnote-ref-1)
2. Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető. [↑](#footnote-ref-2)
3. Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember esetében a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idő 3 év és a szakember összesen 8 év szakmai gyakorlattal rendelkezik, a felolvasólapon a szakember szakmai tapasztalataként 5 évet kell szerepeltetni. Amennyiben a teljesítésbe bevonni kívánt szakember esetében a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet I. fejezet 2. rész 29. pontja szerinti (V) vagy azzal egyenértékű jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idő 5 év és a szakember összesen 7 év szakmai gyakorlattal rendelkezik, a felolvasólapon a szakember szakmai tapasztalataként 2 évet kell szerepeltetni. [↑](#footnote-ref-3)
4. Közös ajánlattétel esetén kitöltendő, adott esetben törölhető. [↑](#footnote-ref-4)
5. Kérjük az a) pontban a megfelelő választ aláhúzni! Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy a b) pontban meghatározott választ kérjük aláhúzni! [↑](#footnote-ref-5)
6. Kérjük a megfelelő válasz aláhúzását! [↑](#footnote-ref-6)
7. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos fogalma:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)–rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője; [↑](#footnote-ref-7)
8. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-8)
9. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-9)
10. Jelen nyilatkozat-minta használata nem kötelező. Ajánlattevőnek azonban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § alapján a 22. § (3) bekezdés szerint a közbeszerzési eljárásban a szerződést kötő másik fél által adott igazolással kell igazolni az ajánlattételi felhívás 11.2. pont M.1. pontjában meghatározott alkalmassági kritérium teljesítését. [↑](#footnote-ref-10)
11. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-11)
12. A megfelelő aláhúzandó. [↑](#footnote-ref-12)